

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Ёдвинская средняя общеобразовательная школа»  
пст Ёдва**

**Приказ**

**От 07.09.2023 г.**

**№ 01-06/308**

***О работе Управляющего совета МОУ «Ёдвинская СОШ»***

На основании ч. 4 ст. 26 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Протокола заседания Управляющего совета № 1 от 31 августа 2024 года,

**приказываю:**

1. Утвердить следующий состав Управляющего совета Муниципального общеобразовательного учреждения «Ёдвинская средняя общеобразовательная школа»:

- Лопушанская Александра Ивановна - председатель управляющего совета, заместитель главы администрации МО СП «Ёдва», законный представитель учащегося уровня основного общего образования;
- Касумов Гейбет Зейнуллахович - член управляющего совета, депутат совета МО СП «Ёдва», законный представитель учащегося уровня среднего общего образования;
- Кулишова Валентина Анатольевна - член управляющего совета, законный представитель учащегося уровня начального общего образования;
- Слободянюк Ирина Анатольевна - член управляющего совета, директор МОУ «Ёдвинская СОШ»;
- Зубкова Нина Григорьевна - кооптированный член управляющего совета, специалист администрации МО СП «Ёдва»;
- Мариновская Светлана Александровна, - секретарь Управляющего совета, учитель начальных классов, представитель уровня начального общего образования;
- Прядкина Галина Михайловна - член управляющего совета, учитель географии, представитель уровня основного общего образования;
- Петровнина Елена Николаевна - член управляющего совета, учитель математики, представитель уровня среднего общего образования;
- Сенькина Софья - член управляющего совета (член совета учащихся), учащаяся 11 класса;
- Кулишов Кирилл - член управляющего совета (член совета учащихся), учащийся 9 класса;
- Мариновская Анна - член управляющего совета (член совета учащихся), учащаяся 9 класса.

2. Утвердить План работы Управляющего совета МОУ «Ёдвинская СОШ» на 2023-2024 учебный год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А.Слободянюк

### План работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год

#### ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Принятие участия в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Время проведения	Вопросы повестки	Докладчик
Август	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Отчет о работе Управляющего совета (УС) школы за 2022-2023 учебный год.</li><li>2. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 уч. год.</li><li>3. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022 - 2023 учебный год.</li><li>4. Согласование ООП всех уровней образования, учебного плана, календарного учебного графика на 2023 - 2024 учебный год.</li></ol>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Определение (актуализация) состава членов Управляющего совета путем организации выборов, кооптации, состава комиссий Управляющего совета на 2023 - 2024 учебный год (при необходимости).</li><li>2. Анализ состояния безопасных условий обучения и воспитания, проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.</li><li>3. Утверждение состава комиссии по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся школы.</li></ol>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обсуждение отчета по выполнению плана проведения профилактических прививок обучающихся и работников</li><li>2. Организация подготовки к ГИА (проведение родительских собраний).</li></ol>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Январь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Утверждение отчета о финансово-хозяйственной деятельности школы.</li><li>2. Итоги конкурсного и олимпиадного движения обучающихся.</li><li>3. Об анализе Программы развития за 2023 год.</li><li>4. Обсуждение форм работы с общественностью (школьный сайт, школьная газета, страничка в соцсетях).</li></ol>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Апрель	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Согласование списка учебников для использования в образовательном процессе на 2023 - 2024 учебный год из утвержденного Минпросвещением России федерального перечня учебников.</li></ol>	Члены Управляющего совета

	2. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 3. О подготовке школы к новому 2024-2025 учебному году. 4. О согласовании отчета о самообследовании.	Администрация школы Библиотекарь школы
Май	1. Мониторинг внеурочной занятости обучающихся школы 2. Анализ соответствия образовательного процесса школы государственному стандарту образования.	Члены Управляющего совета Администрация школы
в течение года	1. Участие в разработке и согласовании в рамках компетенции локальных актов школы. 2. Рассмотрение жалоб, заявлений, обращений по вопросам, отнесенным к компетенции школы. 3. Контроль за организацией питания обучающихся. 4. Работа комиссий Управляющего совета. 5. Участие в организации и подготовке праздничных мероприятий.	Администрация школы, члены Управляющего совета

### **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений**

**Вопросы взаимодействия Управляющего совета с родительским коллективом:** по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе школы, изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); осуществление профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; подготовки публичного доклада.

**Взаимодействие Управляющего совета с педагогическим советом:** стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; выбор содержания образования и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление; календарный учебный график.

**Взаимодействие Управляющего совета с директором школы:** материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; согласование режима работы учреждения; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства.

**Взаимодействие УС с общественностью:** изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.