

**Протокол №1**  
**заседания Управляющего Совета МОУ «Ёдвинская СОШ» от 30.08.2023 г.**

Присутствовали: 11 чел.

Отсутствовали - 0

Приглашенные:

Бозова Н.И. - ЗД по УВР

**Повестка дня:**

1. Отчет о работе Управляющего совета (УС) школы за 2022-2023 учебный год.
2. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 уч. год.
3. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022 - 2023 учебный год.
4. Согласование ООП всех уровней образования, учебного плана, календарного учебного графика на 2023 - 2024 учебный год.
5. Согласование ЛНА в новой редакции.

**По первому и второму вопросу слушали: Лопушанскую А.И. - председателя Управляющего Совета школы.** Александра Ивановна довела до сведения членов Управляющего совета основные результаты работы УС школы за 2022/2023 учебный год, познакомила присутствующих с основными направлениями работы УС школы на 2023/2024 учебный год.

**По третьему вопросу слушали: Бозову Н.И. - ЗД по УВР.** Надежда Ивановна довела до сведения членов Управляющего совета основные результаты работы школы за 2022/2023 учебный год, рассказала о достижениях в учебной, воспитательной работе, познакомила присутствующих с основными направлениями работы школы на 2023/2024 учебный год.

**По четвертому вопросу слушали: Слободянюк И.А. - директора школы.** Она довела до сведения членов Управляющего совета учебный план, календарный учебный график и годовой план работы школы на 2023/24 учебный год. Ирина Анатольевна сообщила членам педагогического совета, что с 1 сентября 2023 г. школы в 1-10 классах должны работать по программам, разработанным по требованиям ФГОС и в соответствии с ФООП. В течение 2022-2023 учебного года была проведена работа по переходу на ФООП, а именно:

1. Изучили законодательные и новые учебно-методические документы;
2. Составили план перехода на ФООП;
3. Создали рабочую группу;
4. Составили проект новых общеобразовательных программ в соответствии с требованиями ФООП;
5. Ознакомили родителей с изменениями.

**По четвертому вопросу слушали: Слободянюк И.А. - директора школы.** Директор школы ознакомила членов Управляющего совета с Положениями, которые необходимо согласовать в новой редакции.

**Голосовали: за-11 против- 0 воздержались -0**

**Решение Управляющего совета:**

1. Считать результаты работы УС за 2022/2023 уч. год удовлетворительными.
2. Принять план работы УС на 2023/2024 уч. год согласно приложению.
3. Принять к сведению результаты работы школы за 2022/2023 уч. год.
4. Принять основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дошкольного образования МОУ «Ёдвинская СОШ» в новой редакции
5. Согласовать план работы школы на 2023-2024 учебный год.
6. Согласовать ЛНА школы в новой редакции:
  - 6.1. ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда;
  - 6.2. Положение об электронной информационно-образовательной среде
  - 6.3. ПОЛОЖЕНИЕ о добровольной пожарной дружине (ДПД)

Председатель УС



А.И.Лопушанская

Секретарь УС



С.А.Мариновская

### План работы Управляющего совета на 2023-2024 учебный год

#### ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Принятие участия в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Время проведения	Вопросы повестки	Докладчик
Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о работе Управляющего совета (УС) школы за 2022-2023 учебный год.</li> <li>2. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 уч. год.</li> <li>3. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022 - 2023 учебный год.</li> <li>4. Согласование ООП всех уровней образования, учебного плана, календарного учебного графика на 2023 - 2024 учебный год.</li> </ol>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Сентябрь	<p>Определение (актуализация) состава членов Управляющего совета путем организации выборов, кооптации, состава комиссий Управляющего совета на 2023 - 2024 учебный год (при необходимости).</p> <p>Анализ состояния безопасных условий обучения и воспитания, проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.</p> <p>Утверждение состава комиссии по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся школы.</p>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение отчета по выполнению плана проведения профилактических прививок обучающихся и работников</li> <li>2. Организация подготовки к ГИА (проведение родительских собраний).</li> </ol>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Январь	<p>Утверждение отчета о финансово-хозяйственной деятельности школы.</p> <p>Итоги конкурсного и олимпиадного движения обучающихся.</p> <p>Об анализе Программы развития за 2023 год.</p> <p>Обсуждение форм работы с общественностью (школьный сайт, школьная газета, страничка в соцсетях).</p>	Члены Управляющего совета Администрация школы
Апрель	<p>Согласование списка учебников для использования в образовательном процессе на 2023 - 2024 учебный год из утвержденного Минпросвещением России федерального перечня учебников.</p> <p>Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период.</p>	Члены Управляющего совета Администрация школы

	О подготовке школы к новому 2024-2025 учебному году. О согласовании отчета о самообследовании.	Библиотекарь школы
Май	1. Мониторинг внеурочной занятости обучающихся школы 2. Анализ соответствия образовательного процесса школы государственному стандарту образования.	Члены Управляющего совета Администрация школы
в течение года	1. Участие в разработке и согласовании в рамках компетенции локальных актов школы. 2. Рассмотрение жалоб, заявлений, обращений по вопросам, отнесенным к компетенции школы. 3. Контроль за организацией питания обучающихся. 4. Работа комиссий Управляющего совета. 5. Участие в организации и подготовке праздничных мероприятий.	Администрация школы, члены Управляющего совета

### **Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений**

**Вопросы взаимодействия Управляющего совета с родительским коллективом:** по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе школы, изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); осуществление профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; подготовки публичного доклада.

**Взаимодействие Управляющего совета с педагогическим советом:** стратегия развития школы; процедура промежуточной и итоговой аттестации; выбор содержания образования и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление; календарный учебный график.

**Взаимодействие Управляющего совета с директором школы:** материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; согласование режима работы учреждения; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства.

**Взаимодействие УС с общественностью:** изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся

социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.